

## Särskilda villkor Gäller fr o m 2023-01-01

Det är PostNord Sverige AB (org. nr. 556711-5695) som tillhandahåller denna tjänst. Annat dotterbolag till PostNord Group AB (org. nr. 556128-6559) kan vara befullmäktigad att ingå avtal å PostNord Sverige AB:s vägnar. PostNord Sverige AB är dock alltid kundens avtalspart. Med "PostNord" avses i dessa särskilda villkor samt prisbilagan och eventuella övriga avtalsbilagor tillhörande denna tjänst PostNord Sverige AB.

### Vecka 1-13:

**ODR Exklusiv** delas normalt ut på två dagar med startdag helgfri tisdag eller torsdag.

### Vecka 15-52:

**ODR Exklusiv** delas normalt ut på två dagar med startdag helgfri måndag eller onsdag.

För information om vid var tid gällande boknings-, inlämnings- och utdelningstider se [postnord.se](https://postnord.se). Med vardag i dessa villkor avses helgfri mån-fre med undantag av midsommar-, jul- och nyårsafton.

Mottagargrupper är hushåll, villor, företag och lantbruk. För ODR Samhällsinformation är mottagargrupperna hushåll och villor. PostNord garanterar inte att utdelning sker till alla i mottagargrupperna.

ODR Exklusiv klassificeras alltid som **Hållbart med PostNord** och kan märkas med särskild kliché, se egenskaper för Hållbart med PostNord och hämta klichén på [postnord.se](https://postnord.se). Klichén får endast användas på försändelser som lämnas in till PostNord.

**ODR Exklusiv** delas inte ut till mottagare som undanbett sig reklam med undantag för ODR Samhällsinformation Exklusiv som delas ut till samtliga mottagare.

Med ODR Samhällsinformation Exklusiv avses försändelser som innehåller icke-kommersiell information, såsom kommunala/statliga informationsblad, informationsskrifter från politiska partier, ideella föreningar eller religiösa samfund.

Blockbokning innebär att utdelning sker till ett antal av Kunden valda postnummer. Utdelning sker inte på mindre område än helt postnummerblock.

Försändelserna kan komma att delas ut med annan avsändares försändelse som omslag eller användas som omslag för andra avsändares försändelser.

ODR Exklusiv eftersänds inte.

Som ett led i Kantar Sifo:s bevakning av reklaminvesteringarna i Sverige lämnar PostNord i likhet med andra distributörer av ODR fortlöpande information om PostNords ODR-distribution till Kantar Sifo. Informationen innehåller uppgifter om portokostnader baserade på bruttopriser. PostNord lämnar

på Kundens begäran närmare information om vilka uppgifter som lämnas till Kantar Sifo.

## 1 Försändelsen

### 1.1 Mått och vikt

Alla försändelser i en bokning ska ha samma mått, vikt och format. Utseende på framsidan ska vara lika.

Maximimått:	Bredd 235 mm
	Längd 325 mm
	Tjocklek 20 mm
Minimimått:	Bredd 90 mm
	Längd 140 mm
Vikt:	Högst 2 kg

Vid styckevekt över 300 gram eller utanför angivna mått, tag kontakt med PostNord.

PostNord har alltid rätt att vika försändelser. Vikning sker med framsidan utåt förutsatt att PostNord vid en snabb granskning kan bedöma vad som är försändelsens framsida.

### 1.2 Innehåll

Innehållet i försändelse ska följa de grundregler för reklam och regler om direktmarknadsföring som är allmänt vedertagna i branschen. Se ICC:s-Internationella Handelskammarens regler som finns tillgängliga på [icc.se](https://icc.se).

Innehållet får inte strida mot lag, förordning eller myndighetsbeslut, t.ex. tryckfrihetsförordningens förbud mot hets mot folkgrupp.

Försändelse får heller inte innehålla påståenden om en produkts eller tjänsts hälso- eller bantningseffekter, bestå av medicinska argument för en produkt eller tjänst eller innehålla inslag av våld, pornografi eller sex.

Försändelse med ODR Samhällsinformation får inte, med undantag för ringa inslag, innehålla marknadsföring av varor och tjänster. Med marknadsföring avses reklam och andra åtgärder i näringsverksamhet som är ägnade att främja avsättning av och tillgången till varor och tjänster. Vid tveksamhet kontakta PostNord på telefon 0771-33 33 10.

Kunden ansvarar alltid för att innehållet i försändelse inte är otillåtet.

PostNord har rätt att avvisa försändelse som enligt PostNords bedömning har ett innehåll som är otillåtet. Den omständigheten att PostNord inte avvisar försändelsen med otillåtet innehåll innebär inte automatiskt att PostNord har bedömt innehållet som tillåtet.

Försändelserna får inte innehålla bilagor.

### 1.3 Märkning

Avsändarens namn och adress ska anges direkt på försändelsen eller omslaget. Om försändelsen skickas utan omslag är det tillräckligt att uppgifterna framgår tydligt av innehållet.

Försändelse som ska delas ut som ODR Samhällsinformation Exklusiv ska märkas med "ODR Samhällsinformation".

Försändelserna kan även märkas med PostNords särskilda kliché för Hållbart med PostNord. Klichén finns att ladda ned på [postnord.se](http://postnord.se). Märkningen får endast användas på försändelser som lämnas in till PostNord.

## 2 Före inlämning

### 2.1 Produktionsplan och produktionsunderlag

Vid volymer som överstiger 100 000 försändelser som var och en väger mer än 150 gram ska ett särskilt Kunduppdrag upprättas mellan parterna för hantering av PostNords produktionsplanering. Sådant Kunduppdrag kan komma att avvika från dessa Särskilda villkor vad gäller inlämningsprocess, befordringstid etc.

### 2.2 Packning, lastbärare

För information om packning och lastbärare, se vid var tid gällande faktablad på [postnord.se/faktablad](http://postnord.se/faktablad).

### 2.3 Bokning

#### Vecka 1-13:

Senast kl.15.00, sju vardagar före vald utdelningsstartdag ska Kunden boka sändningen på telefon 0771-33 33 10.

#### Vecka 15-52:

Senast kl.15.00, tolv vardagar före vald utdelningsstartdag ska Kunden boka sändningen på telefon 0771-33 33 10.

Efter bokningen erhåller Kunden en bokningsbekräftelse från PostNord. Om inte Kunden omedelbart reklamerar fel i bokningsbekräftelsen ska innehållet i bekräftelsen anses överensstämma med bokningen.

Om bokad sändning inte ska delas ut, måste avbokning göras:

#### Vecka 1-13:

Senast kl.15.00, sju vardagar före utdelningsstartdagen, annars debiterar PostNord en särskild avgift enligt prisbilaga.

#### Vecka 15-52:

Senast kl.15.00, tolv vardagar före utdelningsstartdagen, annars debiterar PostNord en särskild avgift enligt prisbilaga.

Om bokning av utskick efter särskild överenskommelse sker på annat sätt än ovan eller flera bokningar görs samtidigt, ska det ske per e-mail och med bifogad excelfil. Excelfil ska innehålla alla aktuella och relevanta bokningsuppgifter.

I det fall Kunden bokar ett utskick för utdelning vid en tidpunkt då PostNord bedömer att utskicket inte är möjligt av kapacitetsskäl, har PostNord rätt att hänvisa Kundens bokning av ODR Exklusiv försändelse till utdelning vid annan tidpunkt.

### 2.4 Adressering

Kollit med försändelserna adresseras till den ODR-terminal som ansvarar för utdelningen i det aktuella postnummerområdet. Varje kולי ska adresseras med PostNords adresslapp för ODR.

## 3 Inlämning

Vid inlämning ska Kunden med varje bokning lämna:

- en bokningsbekräftelse

- ett provexemplar av varje edition. Om försändelsen skickas med omslag ska provexemplar lämnas utan omslag.

### 3.1 Tid och plats

Försändelserna kan lämnas in senast enligt följande:

Inlämningsställe <sup>1</sup>	Inlämningstider
ODR-terminal inom vars område försändelserna ska delas ut.	<b>Vecka 1-13:</b> Senast kl. 12.00. Tre vardagar före utdelningsstartdagen. <b>Vecka 14-52:</b> Senast kl. 12.00. Fyra vardagar före utdelningsstartdagen.
Brevterminal	<b>Vecka 1-13:</b> Senast kl. 18.00. Fem vardagar före utdelningsstartdagen. <b>Vecka 14-52:</b> Senast kl. 18.00. Sex vardagar före utdelningsstartdagen.
PostNord Företagscenter	<b>Vecka 1-13:</b> Senast kl. 18.00. Fem vardagar före utdelningsstartdagen. <b>Vecka 14-52:</b> Senast kl. 18.00. Sex vardagar före utdelningsstartdagen. Lokala avvikelser kan förekomma, se <a href="http://postnord.se">postnord.se</a> .

<sup>1</sup> Inlämning på PostNord Företagscenter inom område 62, 82-98 måste lämnas in senast kl. 15.00.

Vid inlämning av försändelser åligger det Kunden att ombesörja lossning av försändelserna från fordon till anvisad plats.

Inlämning med kontant betalning är inte möjlig.

Inlämning får ske tidigast två vardagar före senaste inlämningsdag.

Om senaste inlämningsdag enligt ovan skulle infalla på en helgdag är senaste inlämningsdag i stället närmast föregående vardag.

Om någon annan än Kunden lämnar in försändelser, till exempel en distributör eller ett tryckeri, ska Kunden underrätta denne om de avtalade inlämningsvillkoren och ansvara för att dessa följs.

För uppgift om ODR-terminalers postnummerområden samt Brevterminaler, se [postnord.se/faktablad](http://postnord.se/faktablad).

## 4 Ansvar

I PostNords Allmänna Kundvillkor för Näringsidkare och andra organisationer (PAKN) finns gällande ansvarsvillkor.

PostNord har rätt att avvisa sändningen om den enligt PostNords bedömning inte uppfyller villkoren i dessa Särskilda villkor eller inte levereras på det sätt som bokats.

Med avvisning menas att PostNord i eget val (i) inte tar emot försändelserna vid inlämningsstället, eller (ii) att PostNord tar emot försändelserna och antingen i samband med inlämning eller i samband med hantering av försändelserna på ODR-terminal konstaterar avvikelser från dessa särskilda villkor och/eller från gjord bokning. Vid avvisning i situation (ii) förvarar PostNord försändelserna på Kundens risk och bekostnad i avvaktan på Kundens instruktioner om när utdelning alternativt returnering ska ske.

Jämfört med vad som bokats accepterar PostNord dock en viktskillnad på upp till 30 gram per försändelse liksom en ändring av formatet inom ramen för de Särskilda villkoren.

Om möjlighet finns kan PostNord rätta till felaktigheterna mot särskild ersättning.

Vid förlust, skada eller försening av försändelse återbetalas högst erlagd ersättning för försändelsen. Med försening avses försändelser som delas ut till mottagaren väsentligt senare än när utdelning normalt skulle ha skett.

Kunden har vid fel, brist eller dröjsmål vid utförandet av tjänsten inte rätt till någon annan ersättning än den som anges i föregående stycke.